le Ciel
scène européenne
pour l'enfance
et la jeunesse · Lyon

le 3/11/2026

recrute

Un·e responsable de la communication
Poste en CDI — temps plein

Le Ciel - scène européenne pour l'enfance et la jeunesse, est un lieu de diffusion situé dans le quartier prioritaire des États-Unis (Lyon 8e) et en cours d'obtention de l'appellation « Scène Conventionnée d'Intérêt National - mention Art, enfance et jeunesse ».
Disposant d'une salle de 189 places, le lieu, dirigé par Amélia Boyet, est porté par sept salarié·es permanent·es ainsi que des salarié·es intermittent·es.

Choisi pour succéder au NTH8 en 2023, le projet entre dans sa quatrième saison. Chaque saison, le Ciel accueille une quinzaine de spectacles avec une moyenne de 70 représentations et fait l'objet d'un focus sur un pays européen. La direction défend une programmation pluridisciplinaire (écritures dramatiques contemporaines, marionnettes et théâtre d'objets, danse et cirque), adressée à tous les âges, de la petite enfance à l'adolescence. Les œuvres proposées parlent du monde et sont le miroir d'une société en mouvement, soucieuse d'égalité et de démocratie. Si la moitié des spectacles sont proposés par des compagnies européennes, de nombreuses créations de compagnies de la Région sont également présentées. Le Ciel a adopté une logique partenariale avec d'autres structures de la Métropole, notamment dans sa programmation (Biennale de la danse, Sens Interdits, Maison de la danse, TNG/CDN de Lyon, etc.).
Youngslation, premier projet européen initié et piloté par le Ciel, rassemble des partenaires de trois pays (Pologne, Slovénie et Suède). Il se déploiera dès 2027.

En tant que lieu de soutien à la création, le théâtre accueille tout au long de la saison des compagnies en résidence. Le Ciel défend également une politique exigeante et ambitieuse en termes d'action culturelle.

[Description du poste]

Sous la responsabilité de la directrice et en lien étroit avec elle, le ou la responsable de la communication pilote l'ensemble de la communication du théâtre le Ciel, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle.

<u>Définition et suivi de la stratégie de communication</u>

- Élaboration du plan de communication, en cohérence avec le budget, l'activité du Ciel et les enjeux de fréquentation
- Élaboration et suivi du rétroplanning général
- Suivi et optimisation du budget, négociation avec les prestataires
- Familiarisation avec la programmation, éditorialisation de la saison et rédaction des textes de présentation des spectacles
- Veille à la cohérence de l'identité visuelle et éditoriale sur l'ensemble des supports
- Pilotage et suivi des relations presse : rédaction et diffusion des supports et invitations, gestion des contacts presse et influence, organisation des conférences de presse annuelles, veille médiatique
- Déploiement de campagnes publicitaires sur les supports médias locaux
- Identification d'opportunités et de partenariats de visibilité
- Suivi et analyse des performances des actions de communication, recommandations et propositions d'amélioration

<u>Conception et mise en œuvre de la communication print</u>

- Élaboration et suivi du calendrier de production des différents supports de communication (brochure de saison, affiches, flyers, encart presse, etc.)
- Rédaction et mise en page (en interne ou en lien avec les graphistes) des différents supports

- Suivi et coordination avec les différent·es interlocuteur·rices (graphistes, imprimeurs, annonceurs, etc.)
- Organisation de la diffusion et de l'affichage des supports avec les partenaires et relais

Conception et mise en œuvre de la communication digitale/web

- Site Internet : actualisation et amélioration du site internet, coordination des évolutions de l'interface avec les graphistes et développeur web, etc.
- Community management : définition et mise en œuvre de la stratégie social media, rédaction et création de contenus visuels (photos et vidéos), gestion des campagnes sponsorisées, etc.
- Emailing : conception, rédaction et diffusion des newsletters et de campagnes d'e-mailing ciblées
- Agendas culturels : référencement des spectacles et événements sur les différents agendas et plateformes culturelles

Participation à la vie du théâtre

- Participation à la conception et à l'organisation des événements et temps de convivialité autour des spectacles, notamment la fête de fin de saison *Ciel d'été*
- Accueil du public et permanence lors des représentations et des événements
- Participation aux opérations de diffusion et de promotion des spectacles (dépôts de supports, tractage).

[Profil & expérience]

- Expérience professionnelle confirmée dans des fonctions de communication dans le secteur culturel ou du spectacle vivant
- Intérêt pour le secteur du jeune public
- Goût des relations humaines et du travail en équipe
- Capacité à travailler en étroite relation avec des relais, des équipes artistiques et des partenaires
- Excellentes capacités rédactionnelles et aisance relationnelle
- Capacités organisationnelles et d'analyse, rigueur et autonomie
- Créativité, curiosité et esprit d'initiative
- Une formation (licence ou master) en communication est appréciée
- Maîtrise de l'anglais conversationnel et rédactionnel
- Maîtrise de la suite Office, de la suite Adobe (notamment InDesign et Premiere Pro) ainsi que des outils de communication web (e-mailing, réseaux sociaux, CMS…)
- Quelques bases sur l'utilisation d'un logiciel de billetterie (Mapado) sont un plus, notamment pour l'export de contacts et le suivi de remplissage.

[Conditions du poste]

- **CDI temps plein** - modulation du temps de travail sur une base moyenne de 35h hebdomadaire
- **Rémunération annuelle brute comprise entre 28 320 € et 29 160 € sur 12 mois** Selon la grille conventionnelle CCNEAC (groupe 4), la grille salariale de la structure et l'expérience
- Prise en charge de l'abonnement aux transports en commun (50%) ou forfait vélo mobilités durables, mutuelle (prise en charge à 85%), tickets restaurants (9€ pris en charge à 50%)

- Télétravail occasionnel
- Disponibilité soirs et week-ends en fonction de l'activité (une vingtaine de levers de rideau en soirée ou le week-end par saison : répartition des permanences entre les salarié·es)
- Déplacements très occasionnels

Prise de poste **le lundi 1er mars 2027** (passation la semaine du 1er mars 2027)
au théâtre le Ciel
22 rue du Commandant Pégout
69008 Lyon

[Candidature]

Les CV et lettre de motivation sont à adresser au plus tard le mardi 24 novembre 2026 à l'adresse : recrutement@theatreleciel.eu

Pour les candidat·es selectionné·es, les entretiens se tiendront le jeudi 3 ou le vendredi 4 décembre 2026, au Ciel.

Le Ciel s'engage à garantir l'égalité des chances dans le recrutement.